

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZATNI SZKOLNEJ W ZESPOLE SZKÓŁ NR 2 W LUBARTOWIE

1. Do budynku Szkoły uczniowie wchodzi wyłącznie przez wejście do szatni.
2. Z szatni szkolnych korzystają wyłącznie uczniowie Szkoły. Czynności związane z przebieraniem się uczniowie wykonują w pomieszczeniach przyległych do szatni (hol wejściowy, korytarz).
3. Szatnia w Zespole Szkół nr 2 podlega stałemu monitorowaniu za pomocą kamer.
4. Uczniowie pozostawiają odzież wierzchnią tylko w przydzielonym i oznaczonym dla każdej klasy sektorze szatni, przy czym odzież należy wieszać kolejno zaczynając od ścian szatni.
5. Szatnia szkolna jest czynna w godzinach zajęć lekcyjnych zgodnie z harmonogramem pracy szkoły.
6. Szatnie otwierane są w czasie przychodzenia uczniów do szkoły i po zakończeniu zajęć oraz w czasie przerw międzylekcyjnych. W trakcie zajęć lekcyjnych korzystanie z szatni jest zabronione za wyjątkiem sytuacji szczególnych, np. zwolnienie ucznia z części zajęć przez rodzica, wyjścia na konkursy, zawody pozaszkolne, spóźnienia ucznia itp. Wówczas, przyjmowanie i wydanie rzeczy uczniów odbywa się tylko w obecności pracownika obsługi.
7. W szatni mogą przebywać wyłącznie uczniowie, którzy zostawiają lub odbierają odzież wierzchnią. Po dokonaniu tych czynności uczniowie niezwłocznie opuszczają szatnię.
8. Uczniowie mają obowiązek kulturalnego i bezpiecznego zachowywania się w szatni, zachowania spokoju i porządku, poszanowania cudzej własności oraz bezwzględnego podporządkowania się poleceniom nauczycieli dyżurujących i pracowników szkoły w zakresie korzystania z szatni.
9. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe pozostawione w szatni (dokumenty, portfele, telefony komórkowe, klucze, itp.).
10. Na okres ferii letnich i zimowych każdy uczeń zabiera odzież do domu. Rzeczy, które nie zostaną zabrane z poprzedniego roku szkolnego do 30 września zostaną spakowane i przekazane do PCK.
11. Szatnia otwierana i zamykana jest przez pracownika obsługi szkoły. Klucze do szatni znajdują się w pomieszczeniu socjalnym pracowników obsługi.
12. W przypadku jakiegokolwiek kradzieży oraz o zauważonych zniszczeniach należy niezwłocznie zawiadomić Dyrektora Szkoły jak również pracowników obsługi pełniących dyżur w szatni.
13. Niedopuszczalne jest przechowywanie w szatni jakichkolwiek substancji chemicznych lub biologicznych mogących stwarzać zagrożenie dla społeczności szkoły, alkoholu, wyrobów tytoniowych, środków psychoaktywnych oraz przedmiotów uważanych za niebezpieczne.
14. Wszyscy uczniowie szkoły zobowiązani są znać, przestrzegać i stosować postanowienia niniejszego Regulaminu.
15. W przypadku nieprzestrzegania postanowień Regulaminu konsekwencje wobec uczniów egzekwuje Dyrektor Szkoły, zgodnie ze Statutem Szkoły oraz obowiązującymi przepisami prawa.
16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy oświatowe.

Regulamin dostępny jest na stronie internetowej szkoły oraz w szatni.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 września 2024 roku.

DYREKTOR SZKOŁY