

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych uczniów oraz rodziców/opiekunów prawnych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych ucznia jest Zespół Szkół nr 2 im. Księcia Pawła Karola Sanguszki w Lubartowie, ul. Chopina 6, 21-100 Lubartów, tel. 81 855-01-10, e-mail: sekretariat@zs2.lubartow.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: e-mail: iod@zs2.lubartow.pl

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

Dane osobowe uczniów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych będą przetwarzane w celu:

- 1) realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych Szkoły, prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, oceniania i klasyfikowania uczniów, realizacji obowiązku nauki, organizacji zajęć i innych przedsięwzięć szkolnych, zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz realizacji obowiązków sprawozdawczych i archiwizacyjnych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, w związku z przepisami prawa oświatowego oraz innymi przepisami określającymi zadania i obowiązki Szkoły;
- 2) realizacji zadań wymagających przetwarzania szczególnych kategorii danych osobowych, w szczególności danych dotyczących zdrowia – na podstawie właściwej przesłanki określonej w art. 9 ust. 2 RODO oraz przepisach prawa;
- 3) utrwalania i rozpowszechniania indywidualnego wizerunku ucznia w celu informowania o działalności Szkoły, dokumentowania i promowania wydarzeń, osiągnięć i przedsięwzięć szkolnych, w szczególności na stronie internetowej Szkoły, w mediach społecznościowych, kronice szkolnej oraz materiałach informacyjnych i promocyjnych – na podstawie dobrowolnej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
- 4) dokumentowania wydarzeń, uroczystości i innych przedsięwzięć szkolnych, gdy wizerunek osoby stanowi jedynie szczegół większej całości, takiej jak zgromadzenie, uroczystość, impreza

lub inne wydarzenie – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, z uwzględnieniem art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody zgoda jest dobrowolna i może zostać wycofana w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

5. Odbiorcy danych osobowych

1. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności właściwym organom administracji publicznej, organowi prowadzącemu, organom sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innym instytucjom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
2. Odbiorcami danych mogą być również podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do funkcjonowania Szkoły, w szczególności dostawcy systemów informatycznych i dziennika elektronicznego, usług hostingowych, serwisowych, pocztowych oraz wsparcia IT, na podstawie odpowiednich umów i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W przypadku publikacji wizerunku lub innych danych w ogólnodostępnych kanałach informacyjnych Szkoły, w szczególności na stronie internetowej lub w mediach społecznościowych, dane te mogą być dostępne dla nieograniczonego kręgu odbiorców.

6. Okres przechowywania danych

1. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zebrane, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów dotyczących prowadzenia i przechowywania dokumentacji przebiegu nauczania oraz przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji.
2. Okres przechowywania poszczególnych danych może być różny w zależności od rodzaju dokumentacji, celu i podstawy prawnej przetwarzania.
3. Dane przetwarzane na podstawie zgody, w tym wizerunek ucznia, będą przetwarzane do czasu wycofania zgody lub ustania celu, dla którego zostały zebrane, z zastrzeżeniem przypadków, w których dalsze przechowywanie określonych danych jest niezbędne na podstawie przepisów prawa.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na zasadach i w przypadkach określonych w RODO, przysługuje prawo:

- 1) dostępu do danych osobowych oraz uzyskania ich kopii;
- 2) żądania sprostowania danych osobowych;
- 3) żądania usunięcia danych osobowych – w przypadkach określonych w art. 17 RODO;

- 4) żądania ograniczenia przetwarzania – w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – jeżeli podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, na zasadach określonych w art. 21 RODO;
- 6) wycofania zgody w dowolnym momencie – jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

8. Prawo wniesienia skargi

Jeżeli osoba, której dane dotyczą, uzna, że jej dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z przepisami RODO, przysługuje jej prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Obowiązek lub dobrowolność podania danych

Podanie danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do realizacji przez Szkołę obowiązków i zadań określonych przepisami prawa. Niepodanie danych wymaganych przepisami może uniemożliwić realizację określonych uprawnień lub obowiązków związanych z procesem kształcenia i funkcjonowaniem ucznia w Szkole.

W przypadkach, w których podstawą przetwarzania danych jest zgoda, podanie danych jest dobrowolne. Dotyczy to w szczególności przetwarzania i rozpowszechniania indywidualnego wizerunku ucznia na podstawie zgody.

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe uczniów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Dyrektor Szkoły